

# 来所日程の入力方法

# (マニュアルを読み進める前にご確認ください)

- [来所の有無]で[有]を選択したメンバーは必ず日程を入力してください。
- 所内対応者の来所は「無」にしてください。
- **来所日程を入力しても数字が見えない場合、マニュアル8ページ以降をご覧ください。**

	氏名 Name	所属大学・研究機関 Institute	所属学部・研究科等 Faculty/Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) Visiting schedule* Example: 0泊1日1回(日帰り) 等
申請者 Project Leader					<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	1 泊 Night(s)    2 日 Day(s)    3 回 Time(s)
所内対応者 Host researcher					<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	

[来所の有無]が[有]の場合、来所日程は入力必須です。

所内対応者の[来所の有無]は[無]を選択してください。

# 来所日程の入力方法

My Page Download PDF Save App. Submit App. Simple View Timeout Count: 03:52 Login U

2021年度基礎生物学研究所共同利用研究の申請にあたっては、以下のURLのHPに掲載された公募要項等必ずご確認ください。  
Before applying for an NIBB Collaborative Research Program, please read the program's open recruitment guidelines by clicking the link below.  
<https://www.nibb.ac.jp/colabo/invite/invite.html>

1. 申請基本情報 (Basic information) 2. 組織 (Members) 3. 研究内容 (Details) 4. 研究業績 (Publication list) 5. 図表・別紙 (Figure/Table/Equation)

共同利用研究分担者の所属・職・氏名  
Name/Institute/Position of Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project  
(研究補助者として学部学生を登録することも可能です)  
(Please include any undergraduate students who will be joining your project as research assistants.)  
(来所日程については、[+]を押下すると入力欄が表示されます。必要に応じて連打[+]を押下して入力欄を追加してください。)  
(Please push [+] to add an extra column to the visiting schedule if necessary.)

来所予定「有」を選択した場合は必ず来所日程を入力してください。 Please make sure to enter visiting schedule(s) if you/research members will visit NIBB.

(※)来所日程の入力内容が見えづらい場合はこちらをご覧ください。 \*Please click [here](#) if you can not see the numbers entered in visiting schedules.

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) 例: 0泊1日(日曜日) 等 Visiting schedule* Example: 0day/1day(Sunday) etc.
申請者 Project Leader <a href="#">remove</a>					<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	
所内対応者 Host researcher <a href="#">remove</a>					<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	

[add row \(分担者\)](#)  
Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project

[mail to member\(s\)](#) ※一時保存してからご利用ください。

合計 (Total) 2 名 (Members)

[組織表ダウンロード](#)  
Download the table of members

※ If you would like to send an email to research members, you need to press "mail to member(s)" and "Download the table of members" buttons after this form has been saved.

申請書の[組織]タブを開き、[来所の有無]を入力してください。



**[来所の有無]は入力必須事項です。**

My Page Download PDF Save App. Submit App. Simple View Timeout Count: 03:52 Login U

2021年度基礎生物学研究所共働利用研究の申請にあたっては、以下のURLのHPに掲載された公募要項等必ずご確認ください。  
 Before applying for an NIBBB Collaborative Research Program, please read the program's open recruitment guidelines by clicking the link below.  
<https://www.nibbb.ac.jp/collabo/invite/invite.html>

1. 申請基本情報 (Basic information) 2. 組織 (Members) 3. 研究内容 (Details) 4. 研究業績 (Publication list) 5. 図表・別紙 (Figure/Table/Equation)

共働利用研究分担者の所属・職・氏名  
 Name/Institute/Position of Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project  
 (研究補助者として学部学生を登録することも可能です)  
 (Please include any undergraduate students who will be joining your project as research assistants.)  
 (来所日程については、[+]を押下すると入力欄が表示されます。必要に応じて複数[+]を押下して入力欄を追加してください。)  
 (Please push [+] to add an extra column to the visiting schedule if necessary.)

来所予定「有」を選択した場合は必ず来所日程を入力してください。 Please make sure to enter visiting schedule(s) if you/research members will visit NIBBB.  
 (※)来所日程の入力内容が見えづらい場合はこちらをご確認ください。 \*Please click [here](#) if you can not see the numbers entered in visiting schedules.

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBBB?	来所日程(※) 例: 0泊1日(日帰り) 等 Visiting schedule* Example: Onight 1day Itiner(One-day trip) etc.
申請者 Project Leader <a href="#">remove</a>					<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	
所内対応者 Host researcher <a href="#">remove</a>					<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	

[add row \(分担者\)](#)  
 Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project

[mail to member\(s\)](#) ※一時保存してからご利用ください。

合計 (Total) 2 名 (Members)

[組織表ダウンロード](#)  
 Download the table of members

※ If you would like to send an email to research members, you need to press "mail to member(s)" and "Download the table of members" buttons after this form has been saved.

表中の をクリックしてください。



**来所計画が不確定の場合も必ず日程をご入力  
 ください。申請時の予定で構いません。**

My Page Download PDF Save App. Submit App. Simple View Timeout Count: 03:58 Login

2021年度基礎生物学研究所共同利用研究の申請にあたっては、以下のURLのHPに掲載された公募要項等必ずご確認ください。  
Before applying for an NIBB Collaborative Research Program, please read the program's open recruitment guidelines by clicking the link below.  
<https://www.nibb.ac.jp/collabo/invite/invite.html>

1. 申請基本情報 (Basic information) 2. 組織 (Members) 3. 研究内容 (Details) 4. 研究業績 (Publication list) 5. 図表・別紙 (Figure/Table/Equation)

共同利用研究分担者の所属・職・氏名  
Name/Institute/Position of Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project  
(研究補助者として学部学生を登録することも可能です)  
(Please include any undergraduate students who will be joining your project as research assistants.)  
(来所日程については、[+]を押下すると入力欄が表示されます。必要に応じて連打[+]を押下して入力欄を追加してください。)  
(Please push [+] to add an extra column to the visiting schedule if necessary.)

来所予定「有」を選択した場合は必ず来所日程を入力してください。 Please make sure to enter visiting schedule(s) if you/research members will visit NIBB.  
(※)来所日程の入力内容が見えづらい場合はこちらをご確認ください。 \*Please click [here](#) if you can not see the numbers entered in visiting schedules.

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) 例: 0泊1日1回(日帰り) 等 Visiting schedule* Example: Onight 1day 1time(for one-day trip) etc.
申請者 Project Leader <a href="#">remove</a>					<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	<input type="text" value="泊 Night(s)"/> <input type="text" value="日 Day(s)"/> <input type="text" value="回 Time(s)"/>
所内対応者 Host researcher <a href="#">remove</a>					<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	+

add row (分担者)  
Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project

mail to member(s) ※一時的保存してからご利用ください。

合計 (Total) 2 名 (Members)

[組織表ダウンロード](#)  
Download the table of members

入力欄に[●泊▲日■回]というかたちで来所日程を入力してください。複数の来所がある場合、+ をクリックして行を追加してください。  
(\*以下の入力例参照)

+ をクリックすると来所日程の入力欄が追加されます。

来所日程	入力例*
(例1) 日帰りの来所が1回	0泊1日1回
(例2) 2泊3日の来所が2回	2泊3日2回
(例3) 日帰りの来所が2回、 1泊2日の来所が1回	0泊1日2回 1泊2日1回(※) (※来所日程の行を追加)

**Download PDF** をクリックし、PDFの申請書をダウンロードすることができます。(\*)

My Page **Download PDF** Save App. Submit App. Simple View Timeout Count: 03:54 Login

2021年度基礎生物学研究所共同利用研究の申請にあたっては、以下のURLのHPに掲載された公募要項等必ずご確認ください。  
Before applying for an NIBB Collaborative Research Program, please read the program's open recruitment guidelines by clicking the link below.  
<https://www.nibb.ac.jp/collabo/invite/invite.html>

1. 申請基本情報 (Basic information) 2. 組織 (Members) 3. 研究内容 (Details) 4. 研究業績 (Publication list) 5. 図表・別紙 (Figure/Table/Equation)

共同利用研究分担者の氏名・職・氏名  
Name/Institute/Position of Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project  
(研究補助者として学部学生を登録することも可能です)  
(Please include any undergraduate students who will be joining your project as research assistants.)  
(来所日程については、[+]を押下すと入力欄が追加されます。必要に応じて連打[+]を押下して入力欄を追加してください。)  
(Please push [+] to add an extra column to the visiting schedule if necessary.)

来所予定「有」を選択した場合は必ず来所日程を入力してください。 Please make sure to enter visiting schedule(s) if you/research members will visit NIBB.  
(※)来所日程の入力内容が見えづらい場合はこちらをご確認ください。 \*Please click [here](#) if you can not see the numbers entered in visiting schedules.

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) 例: 0日1日1日(日曜日) 等 Visiting schedule* Example: Onight 1day
申請者 Project Leader					<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	1 日 Day(s) 3 回 Time(s)
所属対応者 Host researcher					<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	

add row (分担者)  
Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project

mail to member(s) ※一併保存してからご利用ください。

合計 (Total) 2 名 (Members)

組織表ダウンロード  
Download the table of members

共同利用研究者や学部学生を追加する場合は表下の **add row** をクリックしてください。



数字を入力できない場合、ブラウザの表示倍率が高すぎる可能性があります。表示倍率を下げるか、申請書をPDFで出力して)来所日程の入力内容をご確認ください。詳細はマニュアル8ページ以降をご覧ください。

My Page Download PDF **Save App.** Submit App. Simple View Timeout Count: 03:53 Login

1. 申請基本情報 (Basic information) 2. 組織 (Members) 3. 研究内容 (Details) 4. 研究実績 (Publication list)

共同利用研究分担者の所属・職・氏名  
 Name/Institute/Position of Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project  
 (研究補助者として学部学生を登録することも可能です)  
 (Please include any undergraduate students who will be joining your project as research assistants.)  
 (来所日程については、[+]を押下すると入力欄が表示されます。必要に応じて連打[+]を押下して入力欄を追加してください。)  
 (Please push [+] to add an extra column to the visiting schedule if necessary.)

来所予定「有」を選択した場合は必ず来所日程を入力してください。 Please make sure to enter visiting schedule(s) if you/research members will visit NIBB.  
 (※来所日程の入力内容が見づらい場合はこちらをご確認ください。 \*Please click [here](#) if you can not see the numbers entered in visiting schedules.)

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) 例: 0泊1日1回(日帰り) 等 Visiting schedule* Example: 0night 1day 1time(for one-day trip) etc.
申請者 Project Leader <a href="#">remove</a>					<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	- 1 泊 Night(s) 2 日 Day(s) 3 回 Time(s) +
所内対応者 Host researcher <a href="#">remove</a>					<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	+
分担者 Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project <a href="#">remove</a>					<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	- 1 泊 Night(s) 2 日 Day(s) 3 回 Time(s) +

add row (分担者)  
 Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project

mail to member(s) ※一時保存してからご利用ください。

合計 (Total) 3 名 (Members)

[組織表ダウンロード](#)

**Save App.** をクリックして入力内容を一時保存してください。

「来所日程を入力する方法」は以上です。

# 入力した日程が見えない場合の対処方法

Help My Page Download PDF Save App. Submit App. Simple View Timeout Count: 03:45 Login User: [user icon]

(Please include any undergraduate students who will be joining your project as research assistants.)  
(来所日程については、[+]を押下すると入力欄が表示されます。必要に応じて適宜[+]を押下して入力欄を追加してください。)  
(Please push [+] to add an extra column to the visiting schedule if necessary.)

来所予定「有」を選択した場合は必ず来所日程を入力してください。 Please make sure to enter visiting schedule(s) if you/research members will visit NIBB.

(※)来所日程の入力内容が見えづらい場合は[こちら](#)をご確認ください。 \*Please click [here](#) if you can not see the numbers entered in visiting schedules.

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) 例：0泊1日1回(日帰り) 等 Visiting schedule* Example: 0night 1day 1time(for one-day trip) etc.
申請者 Project Leader <a href="#">remove</a>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	<input type="text"/> 泊 Night(s) <input type="text"/> 日 Day(s) <input type="text"/> 回 Time(s)
所内対応者 Host researcher <a href="#">remove</a>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	

[add row \(分担者\)](#)  
Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project

来所日程の「泊」、「日」、「回」に数字を入力しても表示されない場合、次ページ以降の2通りの方法をお試しください。



# 方法①ブラウザ(Webページ)の表示倍率を下げる

The screenshot shows a web browser window displaying a form for project management. The browser's address bar shows 'nous-dev.nins.jp/form/edit'. The page has a green header with navigation links: 'JS', 'Help', 'My Page', 'Download PDF', 'Save App', 'Submit App', and 'Simple View'. The page content includes several tabs: '1. 申請基本情報 (Basic information)', '2. 組織 (Members)', '3. 研究内容 (Details)', '4. 研究業績 (Publication list)', and '5. 図表・別紙 (Figure/Table/Equation)'. The main content area is titled '共同利用研究分担者の所属・職・氏名' and contains instructions for adding researchers and graduate/undergraduate students. Below the instructions is a table for 'Visiting schedule\*'. The table has columns for '氏名 Name', '所属大学・研究機関 Institute', '所属学部・研究科等 Faculty/Department', '職名 Position', '来所の有無 Will they come to NIBB?', and 'Visiting schedule\* Example: 0night 1day 1time(for one-day trip) etc.'. The 'Visiting schedule\*' column is highlighted with a red box, and a red double-headed arrow indicates its width. Below the table are buttons for 'add row (分担者)', 'mail to member(s)', and '組織表ダウンロード'. At the bottom, there is a '特記事項 / Notices' section with instructions for providing visiting schedules.

氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	Visiting schedule* Example: 0night 1day 1time(for one-day trip) etc.
申請者 Project Leader remove				<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	1 泊 Night(s) 2 日 Day(s) 3 回 Time(s)
所内対応者 Host researcher remove				<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	

ブラウザの表示倍率を下げてください。

来所日程の入力欄が広がって数字が表示されやすくなります。

# 方法② PDFで申請書をダウンロードして入力内容を確認する

Help My Page **Download PDF** Save App. Submit App. Simple View Timeout Count: 03:45 Login User: [user icon]

(Please include any undergraduate students who will be joining this project as research assistants.)  
 (来所日程については、[+]を押下すると入力欄が表示されます。必要に応じて追加の欄を追加してください。)  
 (Please push [+] to add an extra column to the visiting schedule if necessary.)

来所予定「有」を選択した場合は必ず来所日程を入力してください。 Please make sure to enter visiting schedule(s) if you/researcher...

(※)来所日程の入力内容が見えづらい場合はこちらをご確認ください。 \*Please click [here](#) if you can not see the numbers entered in visiting schedules.

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) 例：0泊1日1回(日帰り) 等 Visiting schedule* Example: 0night 1day 1time(for one-day trip) etc.
申請者 Project Leader	[input field]	[input field]	[input field]	[input field]	<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	泊 Night(s) [input field] 日 Day(s) [input field] 回 Time(s) [input field]
所内対応者 Host researcher	[input field]	[input field]	[input field]	[input field]	<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No	[input field]

add row (分担者)  
 Researchers and graduate/undergraduate students who will join this project

申請内容を保存してから申請画面の左上緑色のバーにある **Download PDF** をクリックすると、申請書のPDFをダウンロードすることができます。

# 方法②PDFで申請書をダウンロードして入力内容を確認する

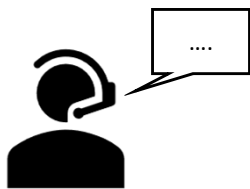
共同利用研究分担者の所属・職・氏名  
Name/Institute/Position of Reserachers and graduate/undergraduate students who will join this project

	氏名 Name	所属大学・ 研究機関 Institute	所属学部・ 研究科等 Faculty/ Department	職名 Position	来所の 有無 Will they come to NIBB?	来所日程(※) 例：0泊1日1回(日帰 り)等 Visiting schedule* Example: 0night 1day 1time(for one-day trip) etc.			
申請者 Project Leader	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	<table border="1"> <tr> <td>1泊 Night (s)</td> <td>2日 Day( s)</td> <td>3回 Time (s)</td> </tr> </table>	1泊 Night (s)	2日 Day( s)	3回 Time (s)
1泊 Night (s)	2日 Day( s)	3回 Time (s)							
所内対応者 Host researcher	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<input type="checkbox"/> 有 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 無 No				
分担者 Researchers and graduate/undergradua te students who will join this project	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No	<table border="1"> <tr> <td>1泊 Night (s)</td> <td>2日 Day( s)</td> <td>3回 Time (s)</td> </tr> </table>	1泊 Night (s)	2日 Day( s)	3回 Time (s)
1泊 Night (s)	2日 Day( s)	3回 Time (s)							

PDF上で来所日程を見ると、入力内容を確認することができます。

「入力した日程が見えない場合の対処方法」は以上です。



## 問い合わせ



NOUSの操作についてご不明点等ございます場合、下記問い合わせ先までお知らせください。

### 問い合わせ先

〒444-8585 愛知県岡崎市明大寺本町字西郷中38  
岡崎統合事務センター 国際研究協力課 共同利用係

 TEL 0564-55-7133  
 MAIL r7133@orion.ac.jp

お気軽にご連絡ください

